

**GAYRİSİHHİ MÜESSESELERDE
İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATI İÇİN
İSTENEN BELGELER**

1. BAŞVURU FORMU (Bölge Müdürlüğünden temin edilecektir)
2. KİRA KONTRATI (Kooparatiflerde Faaliyet Gösteren İşyerleri Koop. Onaylı Olacak) ve TAPU SENEDİ FOTOKOPİSİ
3. VERGİ LEVHASI FOTOKOPİSİ
4. KOOPARATİFLERDEN FAALİYET UYGUNLUK YAZISI
5. TİCARET SİCİL GAZETESİ VE İMZA SİRKÜLERİ
6. TEMSİLE YETKİLİ KİŞİYE AİT NÜFUS CÜZDAN FOTOKOPİSİ VE İKAMETGAH
7. OLUMLU İTFAİYE RAPORU (Bölge müdürlüğümüz tarafından düzenlenecektir)
8. İSKİ GÖRÜŞ YAZISI (SOĞANLIK/KARTAL)
9. ÇEVRE İZNİ GÖRÜŞ YAZISI
10. YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ (OSB' den temin edilecek)
11. ÇED GÖRÜŞ YAZISI
12. MAKİNE YERLEŞİM PROJESİ (Varsa buhar kazanı,kompresör,vinç,ısıtma soğutma-elektrik tesisatı,motor listesi,ve güç tablosu,1/50 ölçekli çizilecek odaya kayıtlı SMM belgesi olan Makine veya Elektrik Mühendisi tarafından imza edilecek,proje 2 nüsha olacaktır.)
13. Periyodik muayeneye tabi cihazların (kompresör, vinç, asansör, vb.) muayene raporları. (TMMOB' den yetkili mühendis tarafından veya Akredite olmuş özel firmalardan imzalı olacak.)

AYRICA :

1. Üretimden Sorumlu Müdür sözleşmesi (1. Sınıf GSM' lerden istenir ve Mühendis olması şarttır)
2. İşletme Belgesi (50 ve daha fazla işçi çalıştıran GSM' lerden istenir)